

# SOMMAIRE

• L'ordinateur et ses périphériques .....	<b>4</b>
• Avant de commencer... ..	<b>6</b>
• Où placer ses doigts sur le clavier? .....	<b>7</b>
• Les nouveaux claviers.....	<b>8</b>
• Les touches de fonction.....	<b>9</b>
• Études du clavier :	
1 - Q S D F J K L M.....	<b>11</b>
2 - E R U I – Point – Majuscule – Majuscule bloquée Utilisation des majuscules .....	<b>12</b>
3 - A P G H – Virgule – Point virgule.....	<b>14</b>
4 - Z T Y O – Tiret – Point d'interrogation – Point d'exclamation .....	<b>16</b>
5 - V B N O 1 2.....	<b>18</b>
6 - W X C – Deux points – 3 4 Écriture des symboles d'unité – Écriture des chiffres.....	<b>20</b>
7 - È É – Apostrophe – 5 6 – Barre de fraction Règles de coupures de mots.....	<b>22</b>
8 - À Ç – Parenthèses – 7 8 .....	<b>24</b>
9 - ù 9 – Signes: moins, égal, plus et pourcentages .....	<b>26</b>
10 - Guillemets – Degré – Accent circonflexe – Trémas – Signe § .....	<b>28</b>
• Structurer un texte.....	<b>30</b>



## PRINCIPES DE FRAPPE

- Le travail consiste à **doigter les touches**.
- Le doigté est l'attribution d'une touche à chaque doigt, dans une position donnée, pour favoriser la **frappe en aveugle**.
- Les **touches guide**, également appelées touches de garde, sont les touches correspondant aux consonnes Q S D F J K L M. Elles constituent la **rangée d'appui** (voir le clavier page ci-contre).















## PREMIERS CONSEILS






- **INSTALLEZ-VOUS CONFORTABLEMENT...** Le corps droit, les reins appuyés contre le dossier de votre siège, les pieds posés à plat.
- **CONCENTREZ-VOUS...**
- **RÉFLÉCHISSEZ...** N'agissez jamais impulsivement mais seulement après avoir compris et mémorisé le mouvement.
- **MAÎTRISEZ-VOUS...** Il est important de s'attacher à la qualité de frappe, non à la vitesse.

De plus,

- Profitez de cette étude pour enrichir votre vocabulaire. **CONSULTEZ** un dictionnaire pour la signification des mots inconnus.

## TOUCHES DE FONCTION SOUS WORD

Appuyez sur	Pour
 F1	Afficher l'aide en ligne ou le Compagnon Office
 F2	Déplacer du texte ou des graphismes
 F3	Insérer une insertion automatique (une fois que Word affiche l'entrée)
 F4	Répéter la dernière action
 F5	Sélectionner la commande <b>Atteindre</b> (menu <b>Édition</b> )
 F6	Accéder au volet ou cadre suivant
 F7	Sélectionner la commande <b>Orthographe</b> (menu <b>Outils</b> )
 F8	Étendre une sélection
 F9	Mettre à jour les champs sélectionnés
 F10	Activer la barre de menus
 F11	Atteindre le champ suivant
 F12	Sélectionner la commande <b>Enregistrer sous</b> (menu <b>Fichier</b> )

- La touche fenêtre Windows  permet l'accès au menu Démarrer.
- La touche de raccourci format  permet l'accès au menu contextuel format.
- La touche , associée à la touche  permet de saisir le symbole €.
- Pour saisir le 3<sup>e</sup> signe situé sur la droite de certaines touches, par exemple : { [ ], il faut taper simultanément sur la touche  et le signe à saisir.



- Pour frapper sur les touches supérieures, vous devez étendre vos doigts vers le haut.
- Pour frapper sur les touches inférieures, vous devez étendre vos doigts vers le bas.

**Attention ! Vos doigts doivent toujours revenir sur les touches guide après avoir frappé des touches en extension.**



- Pour frapper **une lettre en majuscule**, il faut, en même temps que vous frappez votre lettre, appuyer sur la **touche MAJUSCULE** avec l'auriculaire opposé à la frappe.
- Pour frapper **plusieurs lettres en majuscules**, vous utilisez la **touche MAJUSCULE BLOQUÉE**; il faudra ensuite la débloquer.
- **Le point se frappe en MAJUSCULE**, c'est un graphisme simple (un seul signe) : **pas d'espace avant, un espace après.**
- Vous pouvez utiliser également le point du **pavé numérique.**



**SAISISSEZ 2 FOIS CHAQUE LIGNE DE MOTS ET 3 FOIS CHAQUE PHRASE ET FAITES UN INTERLIGNE DOUBLE ENTRE CHAQUE EXERCICE.**

ded kik ded kik ded kik ded kik ded kik ded kik ded kik ded kik

frf juj frf juj frf juj frf juj frf juj frf juj frf juj frf juj frf juj

deki deki deki deki deki deki deki deki deki deki deki deki deki deki

frju frju frju frju frju frju frju frju frju frju frju frju frju frju frju

deki frju deki frju deki frju deki frju deki frju deki frju deki frju deki frju

K.K K.K K.K K.K K.K K.K K.K K.K K.K K.K K.K K.K K.K K.K K.K

Majuscule bloquée


les dur des rue qui sur mer jus lui

fer que mie mur jeu lis use sel RER

issu fuir suie rire Eure ruse mule lieu self

miel Dieu elle muse Emie miel elle midi lime

fleur femme refus filer frime jeudi errer queue  
frise selle russe seule sueur lieue mille murer  
serrer derme Russie quelle refuse relier druide  
relire fermer simili lierre milieu remise sellier  
musique quelque reliure fleurir serrure refuser  
Reluire. Querelle. Sismique. Mireille. Kermesse. Ursule.

 Un mot inconnu !  
Ayez le réflexe dictionnaire


Il refuse... Il file... Il frime...

Elle refuse le jus du miel.

Il serre le fil de fer.

Je sers le kir le midi.

Il se querelle et se rue sur Julie...

 Pensez à sauvegarder  
régulièrement votre travail  
pour ne pas le perdre

## Utilisation des majuscules

? X

La majuscule doit être utilisée :

- Au premier mot d'une phrase.
- Au nom propre
  - Nom patronymique ou prénom : *Dupont Emmanuel*
  - Nom géographique : *le Morvan*
  - Nom publicitaire : *Microsoft*
  - Personne morale : *Ministère de l'Éducation*.
- Au nom ou au titre d'une œuvre artistique ou littéraire, d'un journal ou d'un magazine : *les Tournesols de Van Gogh ; la revue Phosphore*.
- Au nom qui marque la nationalité : *les Français*.
- Aux premières lettres servant à constituer un sigle : *Régie Autonome des Transports Parisiens (RATP)*.
- Au titre de civilité suivi d'un nom patronymique ou d'une qualité : *Madame Girodier ; Monsieur le Proviseur*.
- Au début d'une citation : *Il donna pour conseil : « Lis attentivement ! »*

**Ne pas regarder vos doigts pendant la saisie vous permettra plus tard de taper plus rapidement et avec moins de fatigue.**

